|  |  |
| --- | --- |
|  | Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo. |

|  |
| --- |
| Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente. |

|  |
| --- |
| 1. Mira tú carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT |
| ¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?  En general **cumplimos el Gantt**; solo **algunas actividades se retrasaron 1 día** por ajustes de alcance y retroalimentación tardía. **Facilitadores:** diccionario de datos y mockups claros, uso de draw.io y control de versiones, sprints cortos. **Dificultadores:** cambios de alcance a mitad de iteración, pequeñas incongruencias diccionario–ER y falta de datos reales para validar tiempos. |

|  |
| --- |
| 2. |
| ¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT?  Para enfrentarlo aplicamos congelamiento de alcance por sprint, definimos una fuente única de verdad (diccionario conciliado con el ER), generamos datos sintéticos y scripts para pruebas, fijamos revisiones periódicas y paralelizamos QA + documentación. Con esto replanificamos mínimo, recuperamos holguras y evitamos nuevos retrabajos. |

|  |
| --- |
| 3. Hasta el momento: |
| ¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?  Evalúo el trabajo como sólido y consistente: hay trazabilidad entre procesos–datos–arquitectura y las decisiones están documentadas. Destaco la organización por sprints y la calidad de los diagramas. Para mejorar: acortar tiempos de revisión, unificar estilos más temprano y validar con datos de prueba desde el inicio. Acciones: checklist de cierre, bloque diario de QA/documentación y automatizar exportes desde draw.io. |

|  |
| --- |
| 4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT |
| ¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?  ¿El nivel de detalle de los diagramas de despliegue y vista física es suficiente, o conviene anexar una lámina adicional con controles de seguridad (roles, firewall) y métricas operativas mínimas? ¿Se espera una evidencia de prueba de rendimiento básica (p. ej., tiempos p95 medidos) para la evaluación? |

|  |
| --- |
| 5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT |
| ¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?  Sí, QA + documentación (estilos, pies, numeración) → 1 responsable.  Evidencias/anexos (exportes, empaquetado) → 1 responsable.  Presentación (guion y demo de artefactos) → 1 responsable. Nuevas pequeñas tareas: script de datos semilla para demos y plan breve de E2E/observabilidad para la fase siguiente. |

|  |
| --- |
| 6. APT grupal |
| ¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar?  Vamos bien como equipo: hay compromiso, cumplimiento de hitos y buena calidad en los entregables. Lo positivo: colaboración, disposición a ayudar y decisiones técnicas oportunas. Por mejorar: una comunicación más proactiva y oportuna (acuerdos por escrito y revisiones a tiempo). |